SREDNJA ŠOLA ZA GASTRONOMIJO
IN TURIZEM LJUBLJANA
Preglov trg 9
1000 Ljubljana

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

za oddajo javnega naročila v skladu z
Zakonom o javnem naročanju
(Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljevanju: ZJN-3)

Oddaja javnega naročila po postopku male vrednosti s sklenitvijo okvirnega sporazuma in z odpiranjem konkurence

za izbiro dobaviteljev za

»Sukcesivna dobava ekoloških in konvencionalnih živil za obdobje štirih let«

Ljubljana, januar 2024

Št. javnega naročila: 430-4/2023

RAZPIS ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA
po postopku male vrednosti s sklenitvijo okvirnega sporazuma in
z odpiranjem konkurence
ZA IZBIRO DOBAVITELJEV
za

»Sukcesivna dobava ekoloških in konvencionalnih živil
za obdobje štirih let«

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Vabimo vas, da skladno z določili Zakonom o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljevanju: ZJN-3) in kasneje navedenimi ostalimi zakonskimi predpisi ter ob upoštevanju pogojev predmetne razpisne dokumentacije oddate svojo ponudbo.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi:
https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno_jnc_podrobno.xhtml?zadevaId=36565

Razpis je objavljen na Portalu javnih naročil pri Uradnem listi RS - naslov spletne strani: http://www.enarocanje.si/ in v informacijskem sistemu za elektronsko oddajo ponudb v postopkih oddaje javnih naročil e-JN (Elektronsko javno naročanje Republike Slovenije).

Predmet naročila:	**Sukcesivna dobava ekoloških in konvencionalnih živil za obdobje štirih let« (2024-2028)**	
Oznaka javnega naročila:	**JN-36565**	
Številka zadeve pri naročniku:	**430-4/2023**	
Vprašanja na PJN:	Rok:	**dan: 27. 2. 2024**
		ura: do 11.00 ure
Oddaja ponudb:	Rok:	**dan: 5. 3. 2024**
		ura: do 11.00 ure
Javno odpiranje ponudb:	Termin:	**dan: 5. 3. 2024**
		ura: ob 13.00 uri
Kontaktna oseba naročnika:	ga. Marjeta Smole tel. št.: +386 1 540 85 89 elektronski naslov: info@ssgtlj.si in marjeta.smole@ssgtlj.si	

II. INFORMACIJE O NAROČNIKU

Predmetno javno naročilo izvaja javni zavod:
Naziv: SREDNJA ŠOLA ZA GASTRONOMIJO IN TURIZEM LJUBLJANA
Naslov: Preglov trg 9, 1000 Ljubljana
Pooblaščena oseba naročnika: ravnateljica Marjeta Smole
Telefon: +386 1 540 85 89
Telefaks: +386 1 540 85 89
E-pošta: info@ssgtlj.si in marjeta.smole@ssgtlj.si

TRR: IBAN SI56 0110 0603 0700 814, odprt pri UJP
Matična št.: 5084890000
davčna številka: SI 65441419
Spletni naslov: https://www.ssgtlj.si/

III. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

1. PODATKI O RAZPISU IN PREDMET RAZPISA

Predmet javnega razpisa po odrtem postopku s sklenitvijo okvirnih sporazumov in z odpiranjem konkurence je »Sukcesivna dobava ekoloških in konvencionalnih živil za obdobje štirih let« (2024-2028) za Srednja šola za gastronomijo in turizem Ljubljana, Preglov trg 9, 1000 Ljubljana.

Javno naročilo je razdeljeno na sklope:

SKLOPI
1. SKLOP ŽIVIL – MLEKO IN MLEČNI IZDELKI
2. SKLOP ŽIVIL – SVEŽE MESO IN MESNI IZDELKI
3. SKLOP ŽIVIL – SVEŽE PERUTNINSKO MESO
4. SKLOP ŽIVIL – JAJCA
5. SKLOP ŽIVIL – ZMRZNJENE RIBE IN RIBJI IZDELKI
6. SKLOP ŽIVIL – SVEŽA ZELENJAVA
7. SKLOP ŽIVIL – SVEŽE SADJE
8. SKLOP ŽIVIL – SUHO SADJE IN OREŠČKI
9. SKLOP ŽIVIL – ZMRZNJENO SADJE IN ZELENJAVA
10. SKLOP ŽIVIL – KONZERVIRANA ŽIVILA
11. SKLOP ŽIVIL – SADNI SOKOVI IN SIRUPI
12. SKLOP ŽIVIL – ŽITA IN MLEVSKI IZDELKI
13. SKLOP ŽIVIL – ZMRZNJENO TESTO
14. SKLOP ŽIVIL – KISLO ZELJE, REPA
15. SKLOP ŽIVIL – SPLOŠNO PREHRAMBENO BLAGO
16. SKLOP ŽIVIL – EKOLOŠKA ZELENJAVA IN SADJE

Naročnik si pridržuje pravico, da bo v skladu z določili petega odstavka 73. člena ZJN-3 del naročila, ki ni predmet tega javnega naročila (ne izhaja iz popisov – Excelovega dokumenta) oddal brez izvedbe postopka javnega naročanja, v skladu z načelom kratkih oskrbovalnih verig.

Opis predmetnih dobav je podrobno opredeljen v poglavju IX. razpisne dokumentacije – ZNAČILNOSTI IN OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA.

Izbrani dobavitelj bo živila, ki so predmet te razpisne dokumentacije dobavljal v času od pravnomočnosti oddaje predmetnega javnega naročila za obdobje štirih let v primeru, da bo ponudnik izbran v okviru odpiranja konkurence. Konkurenca se odpira za obdobje dveh (2) let.

Izbrani dobavitelj bo prehrambno blago dostavljal na sedež (odjemno mesto) naročnika (fco. naročnik) Srednja šola za gastronomijo in turizem Ljubljana, Preglov trg 9, 1000 Ljubljana.

Ponudnik mora izpolnjevati vse splošne in vse specifične zahteve naročnika za vsak posamezen sklop oziroma izdelek, še posebej pa mora upoštevati določila Uredbe o zelenem javnem naročanju in s tem povezane temeljne okoljske zahteve.

Ponudnik lahko poda ponudbo za:

- **celotni razpis – vse sklope živil oz.**
- **posamezni sklop živil.**

*(v nadaljevanju: **sklopi živil**).*

Ponudnik mora ponuditi vse artikle v okviru sklopa živil za katerega oddaja ponudbo. V primeru, da ponudnik ne bo ponudil najmanj celotnega sklopa (vseh zahtevanih artiklov v sklopu) bo izločen iz nadaljnje obravnave. **Naročnik torej ne bo upošteval ponudnika, ki bo znotraj posameznega sklopa ponudil zgolj posamezen artikel.**

Naročnik si v času sezone, upoštevaje Priporočila za javno naročilo živil (kratke verige) Ministrstva za okolje in prostor ter Ministrstva za finance, pridržuje pravico, da del naročila odda v obsegu in na način, kot dopuščajo določila petega odstavka 73. člena ZJN-3 . Izjema po petem odstavku 73. člena ZJN-3 velja prav tako za vse izločene sklope, kot izhajajo iz razpisne dokumentacije.

Naročnik bo sklenil okvirni sporazum z vsemi ponudniki, ki bodo v predmetnem postopku oddaje javnega naročila oddali dopustno ponudbo, pri tem pa bo naročnik na dve (2) leti odpiral konkurenco (za prvi dve leti se odpira konkurenca istočasno z oddajo predmetnega javnega naročila in bo naročnik upošteval cene, ki jih bodo ponudniki navedli v ponudbi) na način, da bo vse ponudnike pozval k oddaji konkretne ponudbe in izbral najugodnejšega ponudnika, s katerim bo sklenil pogodbo za obdobje dveh (2) let. Merilo za izbiro najugodnejšega ponudnika v odpiranju konkurence bo ekonomsko najugodnejša ponudba upoštevaje merilo »cena« in merilo »sheme kakovosti«.

Naročnik bo odpiral konkurenco na dve (2) leti, na način, kot izhaja iz razpisne dokumentacije, in sicer bo za prvi dve leti konkurenco odpiral istočasno z oddajo predmetnega javnega naročila na način, da bo naročnik upošteval cene, ki so jih ponudniki navedli v svoji ponudbi.

Naročnik bo blago od izbranih dobavitelj naročal po elektronski pošti ali po telefonu, na elektronski naslov ali telefonsko številko osebe za sprejem naročil, ki jo ponudnik navede v ponudbeni dokumentaciji, z odzivnim časom en (1) delovni dan (kot pogoj). Naročnik ima pravico en delovni dan pred naročeno dostavo spremeniti količino naročenega blaga zaradi spremenjenih potreb. Spremembe bo naročnik sporočal po telefonu ali elektronski pošti.

Naročnik dodatno opozarja, da ne bo upošteval ponudbe samo za posamezen artikel znotraj sklopa. Takšna ponudba bo za naročnika nedopustna in jo bo izločil iz nadaljnje obravnave.

Naročnik bo naročal blago pri dobavitelju sukcesivno v skladu s svojimi dejanskimi potrebami. Količine iz javnega razpisa so okvirne tako, da naročnik ne odgovarja dobavitelju za nedoseganje količin iz javnega razpisa v primeru, da se količine ne dosegajo zaradi zmanjšanja potreb pri naročniku.

Popisi del so pripravljeni okvirno glede na dosedanje potrebe naročnika.

Naročnik si pridržuje pravico, da javnega naročila za določen sklop ne odda/ne sklene okvirnega sporazuma/pogodbe za določen sklop.

PONUDNIKI NE SMEJO SPREMINJATI POGOJEV IN ZAHTEV NAROČNIKA, KI SO DOLOČENI V CELOTNI RAZPISNI DOKUMENTACIJI IN OBRAZCIH.

2. PREDPISI, UPORABLJENI ZA IZVEDBO JAVNEGA NAROČILA

Javni razpis se izvaja skladno z naslednjimi predpisi:

1. Zakonom o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljevanju: ZJN-3),
2. Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 41/11 – s spremembami in dopolnitvami; v nadaljevanju: ZPVPJN),
3. Obligacijskim zakonikom (Ur. list RS, št. 83/01 s spremembami in dopolnitvami; v nadaljevanju: OZ),
4. Zakonom o davku na dodano vrednost (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 18/11, 78/11, 38/12, 83/12, 86/14, 90/15, 77/18, 59/19, 72/19, 196/21 – ZDOsk, 3/22, 29/22 – ZUOPDCE, 40/23 – ZDavPR-B in 122/23; v nadaljevanju: ZDDV-1),
5. Zakonom o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri; v nadaljevanju: ZIntPK),
6. Uredbo o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19 in 121/21),
7. Zakonom o varnosti in zdravju pri delu (Uradni list RS, št. 43/11; v nadaljevanju: ZVZ-1),
8. Zakonom o zdravstveni ustreznosti živil in izdelkov ter snovi, ki prihajajo v stik z živili (Uradni list RS, št. 52/00, 42/02 in 47/04 – ZdZPZ),
9. Uredbo Evropske unije za področje higiene živil št. 178/2002 s spremembami in dopolnitvami, št. 852/2004 s spremembami in dopolnitvami, št. 853/2004 s spremembami in dopolnitvami,
10. Zakon o veterinarstvu (Uradni list RS, št. 33/01, 45/04 – ZdZPKG, 62/04 – odl. US, 93/05 – ZVMS, 90/12 – ZdZPVHVVR in 22/18),
11. Zakonom o veterinarskih merilih skladnosti (Uradni list RS, št. 93/05, 90/12 – ZdZPVHVVR, 23/13 – ZZZiv-C, 40/14 – ZIN-B in 22/18; v nadaljevanju: ZVMS),
12. Zakonom o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21, 44/22, 130/22 – ZPOmK-2, 18/23 in 78/23; v nadaljevanju: ZKme-1),
13. Zakonom o krmi (Uradni list RS, št. 127/06 in 90/12 – ZdZPVHVVR; v nadaljevanju: ZKrmi-1),
14. vso pozitivno zakonodajo, ki ureja področje predmeta javnega naročila (zakoni, pravilniki in odredbe).

3. JEZIK PONUDBE

Ponudnik mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku. V slovenskem jeziku morajo biti vsi ponudbeni dokumenti z izjemo certifikatov, tehničnih dokazil in preizkusov ter neobveznega komercialnega informativnega gradiva, ki je lahko v angleškem jeziku.

Vsa dokazila za izpolnjevanje sposobnosti, ki so v tujem jeziku, morajo biti prevedena v slovenski jezik. Ponudnik priloži v ponudbeni dokumentaciji dokument v tujem jeziku, zraven pa slovenski prevod dokumenta.

Če naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, prevesti v slovenski jezik, lahko od ponudnika zahteva, da to stori na lastne stroške ter mu za to določi ustrezen rok. Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja razpisna dokumentacija v slovenskem jeziku in ponudba v slovenskem jeziku, če pa je bila dokumentacija ali del dokumentacije podan v tujem jeziku, pa tuji jezik.

4. SODELOVANJE V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČANJA in PRIPRAVA PONUDBE

4.1. Ponudnik

Kot ponudnik lahko v tem postopku javnega naročanja odda ponudbo vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet tega javnega naročila, in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja.

Vsak ponudnik lahko za vsak sklop/podsklop predloži le eno ponudbo. Ponudnik, ki v posameznem sklopu/podsklopu nastopa v več kot eni ponudbi samostojno ali kot partner v skupni ponudbi, diskvalificira vse ponudbe, v katerih nastopa v tem sklopu/podsklopu. Take ponudbe bodo izločene.

4.2. Tuji ponudnik

Ponudniki s sedežem v tuji državi morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo predložiti dokazila o izpolnjevanju pogojev iz točke III. poglavja te razpisne dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja zahtevanih dokazil iz točk 5 III. poglavja te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, lahko ponudnik da zapriseženo izjavo. Če ta v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ni predvidena, pa lahko ponudnik da izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

4.3. Podizvajalci

Ponudnik lahko v celoti sam izvede predmetno javno naročilo ali pa ga izvede s podizvajalci. V primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalci, **je potrebno v ponudbi (RAZPISNI OBRAZEC - 1) navesti vse podizvajalce (kontaktne podatke in zakonite zastopnike) in vsak del naročila, ki ga bo izvedel posamezni podizvajalec (predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del).**

Ponudnik mora v ponudbi:

- navesti izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva,
- pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence: razpisni obrazec 13a in razpisni obrazec 13b.

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, naročnik od glavnega izvajalca zahteva, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedeno dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila dobave blaga naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prvega in drugega odstavka te točke in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih dobav blaga, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz prvega in drugega odstavka te točke.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, mora pogoje iz točke 5.1. III. poglavja te dokumentacije izpolnjevati tudi podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi javnega naročila.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

4.4. Skupna ponudba

Skupine gospodarskih subjektov lahko predložijo skupno ponudbo. V primeru skupne ponudbe bo naročnik od izbrane skupine zahteval predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila, ki mora vsebovati vsaj:

- navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),
- pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini,
- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika,
- področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema posamezni partner v skupini,
- način plačila preko vodilnega partnerja v skupini ali vsakemu od partnerjev v skupini,
- določbe v primeru izstopa kateregakoli od partnerjev v skupini,
- reševanje sporov med partnerji v skupini,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini,
- rok veljavnosti pravnega akta,
- pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence: razpisni obrazec 13a in razpisni obrazec 13b.

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora ponudnik v OBR-1 navesti vse, ki bodo sodelovali v tej skupni ponudbi. Vsak ponudnik iz skupine ponudnikov mora posamično izpolnjevati pogoje iz točk 5.1. III. poglavja teh navodil.

V kolikor je javno naročilo v izvajanje oddano ponudnikom, ki so oddali skupno ponudbo, menjava članov skupine tekom izvajanja pogodbe ni mogoča. V kolikor kateri od članov skupine želi prenehati z izvajanjem javnega naročila oz. če je zoper katerega od članov skupine uveden postopek, namen katerega je prenehanje poslovanja, bo naročnik odpovedal pogodbo o izvedbi javnega naročila.

4.5. Uporaba zmogljivosti drugih subjektov

Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi za posamezno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Glede pogojev v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo dobavitelja in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami pa lahko ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali dobave, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen. V primeru, da subjekti, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik, ne izpolnjujejo ustreznih pogojev za sodelovanje iz te dokumentacije in zanje obstajajo razlogi za izključitev, bo naročnik zahteval zamenjavo subjekta, ki ne izpolnjuje pogojev.

Če ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem, bo naročnik zahteval, da so ponudnik in navedeni subjekti skupaj

odgovorni za izvedbo javnega naročila. Pod enakimi pogoji lahko skupina gospodarskih subjektov uporabi zmogljivosti sodelujočih v tej skupini ali drugih subjektov.

4.6. Dopustna ponudba

Dopustna bo tista ponudba, ki jo bo predložil ponudnik, za katerega:

- ne obstajajo razlogi za izključitev in
- izpolnjuje pogoje za sodelovanje,
- ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, ki je prispela pravočasno,
- ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in
- cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev upoštevati navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu.

Če bodo ali se bodo zdele naročniku informacije ali dokumentacija, ki jo mora predložiti ponudnik, nepopolne ali napačne oziroma če bodo posamezni dokumenti manjkali, bo naročnik zahteval, da ponudnik v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali jih dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti. Naročnik od ponudnika zahteva dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne more preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če ponudnik ne bo predložil manjkajočega dokumenta ali ne bo dopolnil, popravil ali pojasnil ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izločil.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka xml.) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil/ESPD http://www.enarocanje.si/ ESPD/ in v njega neposredno vnese zahtevane podatke. Ponudniki lahko ustvarijo lasten ESPD obrazec, pri čemer morajo v obrazcu zajeti vse informacije, ki jih je opredelil naročnik.

Ponudnik mora v ponudbi predložiti elektronski ESPD obrazec in natisnjen v .pdf obliki.
Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži nepodpisan ESPD v xml. obliki in bo podpisan hkrati s podpisom ponudbe ter odda tudi podpisan ESPD obrazec v .pdf obliki.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki in v elektronski obliki podpisan xml.

V kolikor bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora za vsakega podizvajalca predložiti še naslednje dokumente:

- Ponudbo (RAZPISNI OBRAZEC - 1) – izpolnijo 1. točko obrazca,
- Dokazila, ki dokazujejo izpolnjevanje pogojev iz 5. poglavja te dokumentacije (v kolikor ni vse razvidno iz ESPD),
- Zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva (glej točko 4.3. te dokumentacije),
- Soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo (glej točko 4.3. te dokumentacije),
- Obrazec ESPD v .xml obliki in .pdf obliki,
- Pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence: RAZPISNI OBRAZEC 12a in RAZPISNI OBRAZEC 12b.

V kolikor bo ponudnik pri izvedbi naročila nastopal s skupno ponudbo mora za vsakega partnerja v skupni ponudbi predložiti še naslednje dokumente:

- Ponudbo (RAZPISNI OBRAZEC - 1) – izpolnijo 1. točko obrazca,
- Dokazila, ki dokazujejo izpolnjevanje pogojev iz točke 5.1. te dokumentacije (v kolikor ni vse razvidno iz ESPD),
- Pooblastilo za podpis skupne ponudbe,
- Obrazec ESPD v .xml obliki in .pdf obliki,
- Pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence: RAZPISNI OBRAZEC 12a in RAZPISNI OBRAZEC 12b.

Ponudnik naj pri pripravi ponudbe upošteva navedeni vrstni red.

V primeru, da bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev prospektnega materiala, katalogov ali/in vzorce, je treba le-te dostaviti v roku, ki ga bo določil naročnik, sicer bo takšen ponudnik izločen iz nadaljnjega postopka oddaje javnega naročila.

Naročnik si pridržuje pravico preveriti resničnost vseh podatkov. Če naročnik podatkov ne bo mogel preveriti, jih ne bo upošteval.

4.7. Dopustne dopolnitve ponudbe

Če bodo ali se bodo zdele naročniku informacije ali dokumentacija, ki jo mora predložiti ponudnik, nepopolne ali napačne oziroma če bodo posamezni dokumenti manjkali, bo naročnik zahteval, da ponudnik v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali jih dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti. Naročnik od ponudnika zahteva dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne more preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če ponudnik ne bo predložil manjkajočega dokumenta ali ne bo dopolnil, popravil ali pojasnil ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izločil.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3 in ponudbe v okviru meril,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

Na glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Ne glede na prejšnji odstavek lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

4.8. Navedba zavajajočih podatkov

Naročnik bo Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil podal predlog za uvedbo postopka o prekršku:

- v primeru, da se bo pri naročniku pojavil utemeljen sum, da je ponudnik v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo v skladu z enajstim odstavkom 89. člena ZJN-3
- če glavni izvajalec ne ravna v skladu s 94. členom ZJN-3.

4.9. Stroški priprave ponudbe

Ponudniki nosijo sami vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, vključno s stroški prospektnega materiala, katalogov, če jih bo naročnik zahteval. Naročnik v nobenem primeru ne more biti odgovoren za morebitno škodo, ki bi nastala zaradi teh stroškov, ne glede na potek postopkov v zvezi z javnim naročilom in na končno izbiro ponudnika.

4.10. Izločitev ponudbe

Naročnik bo izločil:

- nepravočasne ponudbe;
- ponudbe, ki ne bodo izpolnjevale vseh zahtev iz točke 4 in 5 III. poglavja teh navodil;
- ponudbo, ki ne bo ustrezala vsem tehničnim zahtevam.

Naročnik iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključi ponudnika, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz točk 5.1.1., 5.1.2, 5.1.3. in 5.1.4. točke 5.2. te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik pa lahko kadar koli v postopku izključi ponudnika, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3.

Ponudnik, ki je v enem od položajev iz točke 5.1.1. točke 5.1. III. te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, lahko naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev. Za zadostne ukrepe šteje plačilo ali zaveza plačati nadomestilo za vso škodo, povzročeno s kaznivim dejanjem ali kršitvijo, aktivno sodelovanje s preiskovalnimi organi za celotno razjasnitev dejstev in okoliščin ter sprejetje konkretnih tehničnih, organizacijskih in kadrovskih ukrepov, ustreznih za preprečitev nadaljnjih kaznivih dejanj ali kršitev. To ne velja za ponudnika, ki je

bil iz sodelovanja v postopkih javnega naročanja ali postopkih za podelitev koncesije izključen na podlagi pravnomočne sodbe ali odločbe o prekršku, ki učinkuje v Republiki Sloveniji.

5. PODATKI O PONUDNIKU IN ZAHTEVE NAROČNIKA ZA IZPOLNJEVANJE OBVEZNIH POGOJEV

a. Izpolnjen – RAZPISNI OBRAZEC 1 – Podatki o ponudniku,
b. Izpolnjen – RAZPISNI OBRAZEC 2 – Obrazec ponudbe/predračuna.

Ponudnik mora izpolnjevati vse pogoje, ki so navedeni v predmetni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Vrsta dokazila, s katerim ponudnik izkaže izpolnjevanje zahtevanega pogoja, je navedena za vsakim zahtevanim pogojem.

Naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, sprejme kot predhodni dokaz Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD. Če ponudnik uporablja zmogljivosti drugih subjektov, mora ESPD vsebovati zahtevane informacije tudi v zvezi s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja zahtevanih dokazil iz točke 5. predmetne dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, lahko ponudnik da zapriseženo izjavo. Če ta v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ni predvidena, pa lahko ponudnik da izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

Naročnik lahko ponudnike kadar koli med postopkom pozove, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ESPD.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo, zahteval, da predloži najnovejša dokazila, ki dokazujejo izpolnjevanje vseh pogojev, ki so navedeni v predmetni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik si pridržuje pravico, da pozove ponudnike, da dopolnijo ali pojasnijo predložena potrdila.

Podatke, ki se vodijo v uradnih evidencah in ponudnik za njih ne bo predložil dokazila sam, lahko naročnik namesto v uradni evidenci preveri v enotnem informacijskem sistemu, če ponudnik v tem sistemu naročnika izkazljivo potrdi.

Ponudnik ni dolžan predložiti dokazil ali drugih listinskih dokazov, če lahko naročnik potrdila ali druge potrebne informacije pridobi brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov katere koli države članice, kakršne so nacionalni register javnih naročil, elektronski register podjetij, elektronski sistem za shranjevanje dokumentov ali predkvalifikacijski sistem. Ponudnik prav tako ni dolžan predložiti dokazil, če naročnik že ima te dokumente zaradi prejšnjega oddanega javnega naročila ali sklenjenega okvirnega sporazuma in so ti dokumenti še vedno veljavni oziroma izkazujejo navedbe v ESPD.

Če lahko naročnik dokazila pridobi neposredno v bazi podatkov, mora ESPD vsebovati tudi informacije, ki so potrebne v ta namen, zlasti spletni naslov baze podatkov, podatke za identifikacijo, če je to potrebno, pa tudi soglasje, da pridobi dokazilo naročnik.

Naročnik bo ugotavljal sposobnost ponudnikov na osnovi izpolnjevanja naslednjih pogojev:

5.1 Osnovna sposobnost ponudnika

5.1.1. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če bo pripreverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali je drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima

elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1):

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Dokazilo: RAZPISNI OBRAZEC 3.

5.1.2. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da ponudnik ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje

ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

Dokazilo: RAZPISNI OBRAZEC 3.

5.1.3. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

Dokazilo: Vpogled v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami. RAZPISNI OBRAZEC 3.

5.1.4. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno.

Dokazilo: RAZPISNI OBRAZEC 3.

5.2. Sposobnost za opravljanje dejavnosti

5.2.1. Nad nami ni začet postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, in postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, in njegovih sredstev ali poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče, in njegove poslovne dejavnosti začasno niso ustavljene, in če se v skladu s predpisi druge države nad njim ni začet postopek ali pa ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Dokazilo: RAZPISNI OBRAZEC 3.

5.3. Ekonomska in/ali finančna sposobnost

5.3.1. Ponudnik mora izkazovati, da je finančno in poslovno sposoben – da ponudnikov/i transakcijski račun/i v zadnjih treh (3) mesecih pred dnevom odpiranja ponudb nismo ni/so bil/i blokiran/i.

Dokazilo: Ponudnik priloži BON 2 ali S.BON-1/P (AJPES) ali potrdilo/a ponudnikove poslovne/ih bank/e (potrdila za vse odprte transakcijske račune), **ki so/je izdan/i največ 30 dni** pred zaključkom razpisnega roka, to je dneva oddaje ponudbe ter predloži RAZPISNI OBRAZEC 4

5.4. Tehnična in strokovna/kadrovska sposobnost/zmogljivost

5.4.1. Ponudnik razpolaga z zahtevanimi tehničnimi in strokovnimi/kadrovskimi zmogljivostmi.

Dokazilo:
Ponudnik izpolni RAZPISNI OBRAZEC 5

5.4.1.1. Ponudnik je registriran za opravljanje dejavnosti v skladu s predpisi države članice, v kateri je registrirana dejavnost o vpisu v register poklicev ali trgovski register.

Dokazilo:
Ponudnik izpolni RAZPISNI OBRAZEC 5.

5.4.1.2. Ponudnik ima veljavno dovoljenje pristojnega organa za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, če je za opravljanje take dejavnosti na podlagi posebnega zakona takšno dovoljenje potrebno, ali morajo biti člani posebne organizacije, da bi lahko v državi, v kateri imajo svoj sedež, opravljali dobavo blaga, ki je predmet tega javnega naročila.

Dokazilo:
Ponudnik izpolni RAZPISNI OBRAZEC 5

5.4.1.3. Ponudnik izpolnjuje pogoje in načela o higieni živil, v skladu z veljavnimi predpisi, in upošteva druge predpise o higieni in zdravstveno tehničnih pogojih v proizvodni in prometu živil izdanih na podlagi Zakona o zdravstveni ustreznosti živil in izdelkov ter snovi, ki prihajajo v stik z živili (Uradni list RS, št. 52/ 00 in spremembe in dopolnitve). Ponudnik upošteva Pravilnik o varnosti hitro zamrznjenih živil (Uradni list RS, št. 63/02 in spremembe in dopolnitve) in Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o varnosti hitro zamrznjenih živil (Uradni list RS, št. 53/07). Ponudnik mora upoštevati tudi Priročnik z merili kakovosti za živila v vzgojno - izobraževalnih ustanovah.

Dokazilo:
Ponudnik izpolni RAZPISNI OBRAZEC 5 in RAZPISNI OBRAZEC 11.

5.4.1.4. Ponudnik zagotavlja dostavo blaga FCO sedež naročnika Srednja šola za gastronomijo in turizem Ljubljana, Preglov trg 9, 1000 Ljubljana in odzivni čas en (1) delovni dan, v urgentnih primerih eno (1) uro ter zagotavlja brezplačen odvoz embalaže.

Dokazilo:
Ponudnik izpolni RAZPISNI OBRAZEC 5

5.4.1.5. Ponudnik zagotavlja, da bo pri izvedbi predmeta javnega naročila zagotavljal kakovost živil skladno s Priročnikom z merili kakovosti za živila v vzgojno – izobraževalnih ustanovah.

Dokazilo:
Ponudnik izpolni RAZPISNI OBRAZEC 5.

5.4.1.6. Ponudnik zagotavlja, da bo pri izvedbi predmeta javnega naročila upošteval Pravilnik o uradnem nadzoru temperature zamrznjenih živil (Uradni list RS, št. 63/02, 117/02 in 46/06).

Dokazilo:
Ponudnik izpolni RAZPISNI OBRAZEC 5.

5.4.1.7. Ponudnik mora pri izvedbi predmeta javnega naročila upoštevati Uredbo o izvajanju uredb Sveta in Komisije (ES) o onesnaževalih v živilih Uredbo Sveta (EGS), št. 315/93 s spremembami, o določitvi postopkov Skupnosti za kontaminate v hrani, Uredbo (ES) Komisije št. 1881/06 s spremembami o določitvi mejnih vrednosti nekaterih onesnaževal v živilih.

Dokazilo:
Ponudnik izpolni RAZPISNI OBRAZEC 5.

5.4.1.8. Ponudnik zagotavlja ustrezno količino vrst blaga/artiklov za sklope blaga, za katere je oddal ponudbo.

Dokazilo:
Ponudnik izpolni RAZPISNI OBRAZEC 5.

5.5. Vzorec okvirnega sporazuma in vzorec pogodbe
Dokazilo:
Ponudnik z izpolnjenim ESPD obrazcem in priloženim parafiranim in podpisanim ter žigosanim razpisnim vzorcem okvirnega sporazuma in vzorcem pogodbe, podaja soglasje k

vzorcu okvirnega sporazuma in k vzorcu pogodbe. RAZPISNI OBRAZEC ESPD in RAZPISNI OBRAZEC 6 in RAZPISNI OBRAZEC 6a.

5.6. Finančna zavarovanja

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih del

Ponudnik mora po podpisu pogodbe naročniku izročiti kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti eno (1) bianco menico z menično izjavo, plačljivo na prvi poziv, z oznako »brez protesta«, v višini 10 % bruto orientacijske vrednosti pogodbe z veljavnostjo en (1) mesec po poteku pogodbe – ponudnik izpolni izjavo.

V primeru, da 10% bruto orientacijske vrednosti (znesek zavarovanja) ne bo dosegel zneska 100,00 EUR, ponudniku ob podpisu pogodbe ne bo potrebno predložiti zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, t. j. izpolnjeno menično izjavo z eno (1) bianco menico.

Dokazilo:

Ponudnik priloži RAZPISNI OBRAZEC 7.

5.7. Izpolnjevanje referenc

Ponudnik mora obvezno predložiti reference, kot je določeno v nadaljevanju. Reference so določene kot pogoj.

Ponudnik mora obvezno predložiti reference, kot je določeno v nadaljevanju. Reference morajo izkazovati stalnost na področju sukcesivne dobave živil zavodom v Republiki Sloveniji. Reference morajo biti izkazane za zadnja tri (3) leta, šteto od roka za oddajo ponudb. Ponudnik mora navesti reference na tem razpisnem obrazcu, in sicer navede naziv zavoda, kontaktno osebo za preveritev reference in njeno telefonsko številko in elektronski naslov. VSAJ ENA (1) REFERENCA PONUDNIKA PREDSTAVLJA POGOJ ZA SODELOVANJE.

Naročnik bo po potrebi preverjal navedeno referenco/navedene reference referenčnih naročnikov.

Reference ponudnika in njegovih soponudnikov/podizvajalcev se seštevajo.

Dokazilo:

Ponudnik priloži RAZPISNI OBRAZEC 8.

5.8. SAMO ZA PONUDNIKE SKLOPOV ŽIVIL ŽIVALSKEGA IZVORA

Izjava ponudnika, da imajo vsa živila živalskega izvora, poreklo iz objektov, ki so pod nadzorom Veterinarske uprave Republike Slovenije

Dokazilo:

Ponudnik priloži RAZPISNI OBRAZEC 9.

5.9. SAMO ZA PONUDNIKE SKLOPOV EKOLOŠKIH ŽIVIL

Izjava ponudnika, da imajo vsa živila ekološkega izvora bio/eko certifikat.

Dokazilo:

Ponudnik priloži RAZPISNI OBRAZEC 10 in dokazila skladno s točko IX. Certifikati za ekološko pridelana živila in živila iz drugih shem kakovosti.

5.10. **Pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence.**

Dokazilo:

Ponudnik priloži RAZPISNI OBRAZEC 12a in RAZPISNI OBRAZEC 12b.

5.11. **Soglasje podizvajalca za neposredna plačila.**

Dokazilo:

Ponudnik priloži RAZPISNI OBRAZEC 13.

5.12. Popis blaga.

Dokazilo:

Ponudnik priloži RAZPISNI OBRAZEC 14a-14o.

6. PRIDOBITEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE, UPORABA RAZPISNE DOKUMENTACIJE IN DODATNA POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO

Razpisna dokumentacija je na voljo brezplačno. Ogled in dvig razpisne dokumentacije je možen od prvega dne po objavi javnega naročila, na portalu javnih naročil pri Uradnem listu Republike Slovenije – naslov spletne strani: https://www.enarocanje.si/. **Tehnični del razpisne dokumentacije je priloga k tej razpisni dokumentaciji in je njen sestavni del.**

Vsak ponudnik lahko zahteva dodatno pojasnilo razpisne dokumentacije le na portalu javnih naročil, naslov spletne strani: https://www.enarocanje.si/.
Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na Portalu javnih naročil pri Uradnem listu Republike Slovenije zastavljeno najkasneje do vključno 27. 2. 2024 do 11.00 ure.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

Naročnik bo v primeru dopolnjevanja in pojasnjevanja ponudb ravnal v skladu z določili 89. člena ZJN-3.

V kolikor bo naročnik ocenil, da so informacije oz. dokumentacija, ki jo bo ponudnik predložil, nepopolne ali napačne oz., če bodo posamezni dokumenti manjkali, lahko od ponudnika zahteva ustrezno dopolnitev oz. pojasnilo ponudbe. V slednjem primeru bo naročnik ponudnika po elektronski pošti (e-naslov kontaktne osebe, ki jo določi ponudnik) pozval, da predloži manjkajoče dokumente ali jih dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije oz. dokumentacijo. Naročnik lahko v komunikacijo s ponudnikov uporabi tudi orodje e-JN.

Rok za dopolnitev oz. pojasnitev ponudbe je največ tri (3) delovne dni od prejema poziva. Šteje se, da je ponudnik prevzel poziv prvi naslednji delovni dan, ko je naročnik odposlal elektronsko pošto oz. pravočasno dopolnil ponudbo, še je dopolnitev dostavil tretji delovni dan od prejema poziva. V kolikor se ponudnik v zadanem roku ne odzove na naročnikov poziv, se ponudba izloči kot nedopustna

Navedeno v tej točki velja tudi za pozive naročnika ponudniku v zvezi z dostavo dokazil o izpolnjevanju pogojev za predmetno javno naročilo.

Ne glede na določila iz te razpisne dokumentacije lahko ponudnik ob pozivu k dopolnitvi ponudbe le-to dopolni po e-pošti, pri čemer lahko odda zahtevane dokumente v sken obliki. Velja tudi za ESPD obrazec.

Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb, da bo ponudnikom omogočil upoštevanje dopolnitev.

Neodvisno od podatkov, ki so vsebovani v razpisni dokumentaciji, mora ponudnik pred oddajo ponudbe pridobiti vse podatke, ki se nanašajo na predmet javnega naročila po tej razpisni dokumentaciji in ki lahko vplivajo na ponudbeno ceno ali ponudnikove obveznosti. Ponudnik ni upravičen do nobenega povišanja cene, ki bi ga utemeljeval s tem, da ni bil popolnoma obveščen o predmetu javnega naročilu.

7. Zaupnost podatkov in postopka

Podatki, ki jih je ponudnik upravičeno označil za zaupne, bodo uporabljeni samo za namen javnega naročila in ne bodo dostopni nikomur izven pooblaščenih oseb naročnika, ki so zadolžene za izvedbo predmetnega javnega naročila (komisija za vodenje javnega naročila). Kot zaupne podatke lahko ponudnik označi dokumente, ki vsebujejo osebne podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni ter druge poslovne podatke.

Kljub navedenemu naročnik opozarja, da so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki bodo vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Naročnik bo obravnaval kot zaupne tiste dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo imeli v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami zapisano **»ZAUPNO«,** pod tem napisom pa bo podpis osebe, ki je podpisala ponudbo. Če naj bo zaupen samo določen podatek v dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v vrstici ob desnem robu pa mora biti izpisano »ZAUPNO«. Naročnik ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni, kot je zgoraj navedeno.

8. NAČIN IN ROK ZA ODDAJO PONUDB

8.1 NAČIN ODDAJE
Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2 v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu: https://ejn.gov.si/

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je naročnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen OZ). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si najkasneje do **5. 3. 2024 do 11.00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

8.2 UMIK, DOPOLNITEV, ZAMENJAVA ALI SPREMEMBA PONUDBE
Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

8. PONUDBA ZA DEL JAVNEGA NAROČILA

Ponudnik lahko odda ponudbo za posamezni sklop, za več posameznih sklopov ali za celotno javno naročilo.

9. MERILO IN NAČIN OCENJEVANJA PONUDB

Merila po katerih bo naročnik točkoval ponudbe so naslednja:

MERILO	NAJVIŠJE ŠTEVILO TOČK
Cena	90
Sheme kakovosti	10
	100

Obrazložitev merila:

9.1. CENA

Pri merilu »cena« lahko ponudnik prejme največ 90 točk. Naročnik bo točkoval ponudbe do 90 točk, in sicer tako, da bo najcenejši ponudnik dobil najvišje število točk, vsak naslednji pa glede na od prejšnjega najugodnejšega ponudnika sorazmerno manjše število točk, kar je osnova tudi za točkovanje pri ostalih merilih in sicer po enačbi:

$$T1 = A/B \times 90$$

pri čemer je:

T1 – število točk pri merilu cena,
A – najnižja ponudbena cena,
B – ponudbena cena primerjanega ponudnika

9.2. SHEME KAKOVOSTI

Naročnik bo točkoval ponudbe ponudnikov, ki bodo ponudili živila, ki imajo vsaj en znak iz evropskih shem kakovosti ali iz nacionalnih shem kakovosti, opredeljenih v točki IX. Certifikati za ekološko pridelana živila in živila iz drugih shem kakovosti te razpisne dokumentacije in zanje predloži potrdila (certifikat, ki ga izda neodvisna akreditirana institucija). Najvišje število točk je 10, ki jih prejme ponudnik, ki ponudi vsaj 80% živil v podsklopu živil, ki imajo vsaj eno izmed oznak iz shem kakovosti ali nacionalnih shem kakovosti. Naročnik za izdelke, za katere v opisu artikla v predračunskem obrazcu zahteva določeno kakovost, ki se uvršča v eno izmed shem kakovosti (ekološka živila ali živila iz drugih smem kakovosti), ne bo priznal točk po tem merilu. Ponudnik, ki ponudi vsaj 40% živil v podsklopu živil, ki imajo vsaj eno izmed oznak iz shem kakovosti ali nacionalnih shem kakovosti prejme 5 točk. Naročnik za izdelke, za katere v opisu artikla v predračunskem obrazcu zahteva določeno kakovost, ki se uvršča v eno izmed shem kakovosti (ekološka živila ali živila iz drugih shem kakovosti), ne bo priznal točk po tem merilu.

Dokazovanje: Ponudnik mora v razpisnem obrazcu 14a do 14o oštevilčiti/označiti, katera živila izpolnjujejo kriterije iz shem kakovosti in zanje priložiti zgoraj navedena dokazila. Prav tako mora ponudnik št. artiklov za posamezni podsklop, ki izpolnjujejo kriterije iz shem kakovosti v razpisnem obrazcu 2 – Obrazec predračuna vpisati št. artiklov posameznega podsklopa za katere uveljavlja merilo »sheme kakovosti«.

Izjema za EKO/BIO sklope:

Za eko/bio sklope je obveza predložitve eko/bio dokazil za vse artikle, ki jih ponuja ponudnik. Tako je za predmetne sklope/podklope merilo najnižja ponudbena cena, pri čemer se točkovanje opravi po enačbi:

Pri merilu »cena« lahko ponudnik prejme največ 100 točk. Naročnik bo točkoval ponudbe do 100 točk, in sicer tako, da bo najcenejši ponudnik dobil najvišje število točk, vsak naslednji pa glede na od prejšnjega najugodnejšega ponudnika sorazmerno manjše število točk, kar je osnova tudi za točkovanje pri ostalih merilih in sicer po enačbi:

T1 = A/B x 100
pri čemer je:

T1 – število točk pri merilu cena,
A – najnižja ponudbena cena,
B – ponudbena cena primerjanega ponudnika

10. PONUDBENA CENA, PREDRAČUN, ROK PLAČILA, OSTALI KOMERCIALNI POGOJI in NEOBIČAJNO NIZKA CENA

1. Ponudbena cena in predračun

Cena v ponudbi mora biti izražena v evrih in mora vsebovati vse stroške, popuste, rabate in davek na dodano vrednost (RAZPISNI OBRAZEC 2 – obrazec predračuna/ponudbe).

Cena mora biti po sistemu **»enota mere«** na podlagi ponudnikovega predračuna.

Cena ponudbe se oblikuje na podlagi popisa del s količinami in cen za enoto, ki jih določi ponudnik. Ob tem pa mora ponudnik ob oblikovanju cen upoštevati tudi vse podatke iz tehničnega dela razpisa.

Cene so fiksne za vsa živila za obdobje 24 mesecev z izjemo sklopa, ki vsebujejo sveže sadje in zelenjavo, t. j. 6. sklop: SVEŽA ZELENJAVA, 7. sklop: SVEŽE SADJE IN 16. sklop: EKOLOŠKA ZELENJAVA IN SADJE (morebitna sprememba cen štirikrat letno (na vsake tri mesece) skladno z razpisno dokumentacijo in okvirnim sporazumom ter pogodbo).

Fiksnost cen je razvidna iz naslednje tabele:

TRAJANJE FIKSNOSTI CEN	
Naziv sklopa	**Trajanje**
1. SKLOP ŽIVIL – MLEKO IN MLEČNI IZDELKI	24 mesecev
2. SKLOP ŽIVIL – SVEŽE MESO IN MESNI IZDELKI	24 mesecev
3. SKLOP ŽIVIL – SVEŽE PERUTNINSKO MESO	24 mesecev
4. SKLOP ŽIVIL – JAJCA	24 mesecev
5. SKLOP ŽIVIL – ZMRZNJENE RIBE IN RIBJI IZDELKI	24 mesecev
6. SKLOP ŽIVIL – SVEŽA ZELENJAVA	3 meseci
7. SKLOP ŽIVIL – SVEŽE SADJE	3 meseci
8. SKLOP ŽIVIL – SUHO SADJE IN OREŠČKI	24 mesecev
9. SKLOP ŽIVIL – ZAMRZNJENO SADJE IN ZELENJAVA	24 mesecev
10. SKLOP ŽIVIL – KONZERVIRANA ŽIVILA	24 mesecev
11. SKLOP ŽIVIL – SADNI SOKOVI IN SIRUPI	24 mesecev
12. SKLOP ŽIVIL – ŽITA IN MLEVSKI IZDELKI	24 mesecev
13. SKLOP ŽIVIL – ZMRZNJENO TESTO	24 mesecev
14. SKLOP ŽIVIL – KISLO ZELJE, REPA	24 mesecev
15. SKLOP ŽIVIL – SPLOŠNO PREHRAMBENO BLAGO	24 mesecev
16. SKLOP ŽIVIL – EKOLOŠKA ZELENJAVA IN SADJE	3 meseci

Obrazec »Predračun«
Ponudnik mora v Predračunu ponujati vse pozicije, ob upoštevanju tehničnih specifikacij, ki so del razpisne dokumentacije.

Ponudnik izpolni vse postavke v Predračunu, in sicer na največ dve (2) decimalni mesti (excel tabela za 1. in 2. leto odpiranja konkurence), ki jo tudi odda v sistemu e-JN.

Ponudnik mora izpolniti vse postavke v predračunu. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije.

V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

Cena ponudbe se oblikuje na podlagi popisa blaga s količinami in cen za enoto, ki jih določi ponudnik. Ob tem pa mora ponudnik ob oblikovanju cen upoštevati tudi vse podatke iz tehničnega dela razpisa, ki jo ponudniki pregledajo.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik v sistemu e-JN predračun naloži v razdelek »Predračun« v .pdf datoteki razpisni obrazec 2a.

Ponudnik pri izpolnjevanju popisa ob morebitno napačno vstavljeni formuli, vstavi pravilno formulo, tako da odda pravili razpisni obrazec popisa.
Ponudnik pri izpolnjevanju popisa upošteva pravilne davčne stopnje artiklov, po katerih povprašuje naročnik.

2. **Rok plačila in rok izvedbe**

Osnova za izdajo računa so potrjene mesečne dobave artiklov, ki so predmet tega javnega naročila, t. s. ekološka in konvencionalna živila. Naročnik bo po opravljenih mesečnih dobavah artiklov, le-te poravnal s plačilnim rokom 30 dni od prejema e-računa.

3. **Neobičajno nizka ponudba**

Če bo naročnik menil, da je pri določenem naročilu glede na njegove zahteve ponudba neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, bo naročnik preveril, ali je neobičajno nizka in od ponudnika zahteval, da pojasni ceno ali stroške v ponudbi.

Naročnik bo preveril, ali je ponudba neobičajno nizka tudi, če je vrednost ponudbe za več kot 50 odstotkov nižja od povprečne vrednosti pravočasnih ponudb in za več kot 20 odstotkov nižja od naslednje uvrščene ponudbe, vendar le, če je prejel vsaj štiri pravočasne ponudbe.

Kadar naročnik v postopku javnega naročanja preveri dopustnost vseh ponudb, v skladu s prejšnjim stavkom preveri, ali je ponudba neobičajno nizka glede na dopustne ponudbe.

Preden naročnik izloči neobičajno nizko ponudbo, mora od ponudnika v skladu s 86. členom ZJN-3 pisno zahtevati podrobne podatke in utemeljitev o elementih ponudbe, za katere meni, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb.

Naročnik bo ocenil pojasnila tako, da se bo posvetoval s ponudnikom. Ponudbo bo zavrnil le, če predložena dokazila zadostno ne pojasnijo nizke ravni predlagane cene ali stroškov, pri čemer se upoštevajo elementi iz prejšnjega odstavka.

Če bo naročnik ugotovil, da je ponudba neobičajno nizka, ker ni skladna z veljavnimi obveznostmi iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3, jo bo naročnik zavrnil.

11. VARIANTNE PONUDBE IN SKUPNA PONUDBA

Ponudnik lahko predloži le eno ponudbo, v skladu z zahtevami razpisne dokumentacijo in sicer samostojno ali z morebitnimi sopogodbeniki ali podizvajalci.

V primeru, da ponudnik nastopa v ponudbi s sopogodbeniki mora v ponudbi predložiti podpisan sporazum o skupnem nastopanju in prevzemu pogodbenih obveznosti.

Ponudnik mora navesti tudi morebitne podizvajalce, s katerimi bo sodeloval v postopku oddaje javnega naročanja.

Naročnik variantnih ponudb ne bo obravnaval.

12. OPCIJA PONUDBE

Ponudbe morajo biti veljavne 120 dni.
Predračun mora biti veljaven 120 dni.

13. PODPIS OKVIRNEGA SPORAZUMA IN PODPIS POGODBE

Ponudnik, ki bo oddal dopustno ponudbo, mora okvirni sporazum podpisati v roku pet (5) dni od prejema obvestila naročnika, naj pristopi k podpisu okvirnega sporazuma.

Ponudnik, ki bo izbran, mora pogodbo podpisati v roku pet (5) dni od prejema obvestila naročnika, naj pristopi k podpisu pogodbe.

14. PREPOVEDI V ZVEZI S IZVAJANJEM DEJANJ V ČASU DO IZBIRE NAJUGODNEJŠEGA PONUDNIKA

Naročnik opozarja ponudnika, da v času razpisa ne smeta pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbiro določene ponudbe.

Naročnik opozarja ponudnika, da v času od izbire ponudnika do začetka veljavnosti pogodbe ne smeta pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodbe ne bi pričela veljati ali da ne bi bila izpolnjena.

Naročnik opozarja ponudnika, da v primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali ki bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije.

15. IZJAVA V SKLADU Z DOLOČILI ZAKONA O INTEGRITETI IN PREPREČEVANJU KORUPCIJE

Najkasneje ob podpisu pogodbe bo moral izbrani ponudnik v skladu z določili šestega odstavka 14. člena ZintPK naročniku dostaviti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. V kolikor bi ponudnik predložil lažno izjavo

oziroma bi podal neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost sklenjene pogodbe.

16. VELJAVNOST OKVIRNEGA SPORAZUMA IN VELJAVNOST POGODBE

Okvirni sporazum bo pričel veljati v skladu z določili okvirnega sporazuma.

Pogodba bo pričela veljati v skladu s pogodbenimi določili.

IV. JAVNO ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **5. 3. 2024** in se bo začelo **ob 13.00 uri** na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Javna objava se avtomatično zaključi po preteku 48 ur. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

V. PREGLED PONUDB

Naročnik bo sklenil okvirne sporazume po pregledu ponudb s ponudniki, bodo oddali dopustne ponudbe.

Pri tem bo naročnik enkrat na dve leti odpiral konkurenco. Za prvi dve leti odpiranja konkurence se konkurenca odpira istočasno z oddajo predmetnega javnega naročila in bo naročnik upošteval cene, ki jih bodo ponudniki navedli v ponudbi. Po oddaji konkretne ponudbe bo izbral najugodnejšega ponudnika, s katerim bo sklenil pogodbo. Merilo za izbiro najugodnejšega ponudnika v odpiranju konkurence bo ekonomsko najugodnejša ponudba upoštevaje merilo »cena« in merilo »sheme kakovosti«.

VI. REVIZIJA POSTOPKA

V skladu z 14. členom ZPVPJN lahko zahtevek za revizijo vloži:

- vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila, sklenitev okvirnega sporazuma ali vključitev v dinamični sistem ali sistem ugotavljanja sposobnosti in je ali bi lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda,
- zagovornik javnega interesa.

Zahtevek za revizijo se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper vsako ravnanje naročnika, razen če ZJN-3 ali ZPVPJN določata drugače. Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, se v skladu s prvim odstavkom 25. člena ZPVJPJN lahko vloži v 10-dnevnem roku, ki se šteje v delovnih dnevih od primerov, določenih v prvem odstavku. V skladu s petim odstavkom 25. člena ZPVPJN je rok za vložitev zahtevka za revizijo 8 delovnih dni od prejema odločitve.

Zahtevek za revizijo mora biti obrazložen. Vlagatelj mora vložiti zahtevek za revizijo preko portala e-Revizija.

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti naslednje podatke:

a) ime in naslov vlagatelja ter kontaktno osebo,
b) ime naročnika;
c) oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznani sposobnosti,
d) predmet javnega naročila,
e) očitane kršitve,
f) dejstva in dokaze, s katerimi se kršitev dokazuje;

g) pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščencem,
h) navedbo, ali gre v konkretnem postopku javnega naročila za sofinanciranje iz evropskih sredstev in iz katerega sklada.

Vlagatelj mora v skladu s 71. členom ZPVJPJN plačati predpisano takso.

VII. PODATKI O LASTNIŠKI STRUKTURI

Izbrani ponudnik mora v roku osmih dni od prejema naročnikovega poziva posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

VIII. VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA IN VZOREC POGODBE

Naročnik opozarja potencialne ponudnike, da ne smejo spreminjati vzorca okvirnega sporazuma in vzorca pogodbe. Morebitni enostranski popravki oz. pripisi potencialnih ponudnikov se ne bodo upoštevali in bo pogodba sklenjena v obliki vzorca iz te razpisne dokumentacije.

IX. ZNAČILNOSTI IN OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je »Sukcesivna dobava ekoloških in konvencionalnih živil za obdobje štirih let«.

Javno naročilo je razdeljeno na sklope:

SKLOPI
1. SKLOP ŽIVIL – MLEKO IN MLEČNI IZDELKI
2. SKLOP ŽIVIL – SVEŽE MESO IN MESNI IZDELKI
3. SKLOP ŽIVIL – SVEŽE PERUTNINSKO MESO
4. SKLOP ŽIVIL – JAJCA
5. SKLOP ŽIVIL – ZMRZNJENE RIBE IN RIBJI IZDELKI
6. SKLOP ŽIVIL – SVEŽA ZELENJAVA
7. SKLOP ŽIVIL – SVEŽE SADJE
8. SKLOP ŽIVIL – SUHO SADJE IN OREŠČKI
9. SKLOP ŽIVIL – ZMRZNJENO SADJE IN ZELENJAVA
10. SKLOP ŽIVIL – KONZERVIRANA ŽIVILA
11. SKLOP ŽIVIL – SADNI SOKOVI IN SIRUPI
12. SKLOP ŽIVIL – ŽITA IN MLEVSKI IZDELKI
13. SKLOP ŽIVIL – ZMRZNJENO TESTO
14. SKLOP ŽIVIL – KISLO ZELJE, REPA
15. SKLOP ŽIVIL – SPLOŠNO PREHRAMBENO BLAGO
16. SKLOP ŽIVIL – EKOLOŠKA ZELENJAVA IN SADJE

Naročnik si pridržuje pravico, da bo v skladu z določili petega odstavka 73. člena ZJN-3 del naročila, ki ni predmet tega javnega naročila (ne izhaja iz popisov – Excelovega dokumenta) oddal brez izvedbe postopka javnega naročanja, v skladu z načelom kratkih oskrbovalnih verig.

Priloga k razpisni dokumentaciji je popis živil, in sicer:

- **excel tabela s 16 zavihki s popisi artiklov za prvi dve leti odpiranja konkurence, ki jo ponudniki v celoti tudi izpolnijo ter predložijo k svoji ponudbi v skladu z navodili te razpisne dokumentacije.**

Izbrani dobavitelj za posamezno obdobje odpiranja konkurence bo živila, ki so predmet te razpisne dokumentacije, dobavljal v času od pravnomočnosti oddaje predmetnega javnega naročila za obdobje štirih let.

Izbrani dobavitelj bo prehrambno blago dostavljal na sedež (odjemno mesto) naročnika (fco. naročnik) Srednja šola za gastronomijo in turizem Ljubljana, Preglov trg 9, Ljubljana, 1000 Ljubljana, v času do 7.00 ure oz. izjemoma po morebitnem predhodnem dogovoru ob drugi dogovorjeni uri.

Količine vseh artiklov, ki so predmet javnega razpisa (RAZPISNI OBRAZEC 14 s prilogo) so okvirno določene za celotno obdobje trajanja okvirnega sporazuma na podlagi podatkov naročnika iz predhodnega obdobja.

POGOJ: Izbrani ponudnik bo moral k ponudbi poleg RAZPISNEGA OBRAZCA 14a-14o, ki je v priloga k razpisnemu obrazcu 14 – OBRAZEC PREDRAČUNA naročniku po navadni pošti poslati še dve (2) fotokopiji ali originalna izvoda predračuna za ponujena živila (za odpiranje konkurence) - RAZPISNI OBRAZEC 14a-14o – OBRAZEC PREDRAČUNA (odpiranje konkurence za prvi dve leti z vpisanimi cenami). Fotokopiji bo naročnik potreboval ob morebitni sklenitvi pogodbe s ponudnikom (ftc. predračuna je priloga k pogodbi).

Naročnik si v času sezone, upoštevaje Priporočila za javno naročilo živil (kratke verige) Ministrstva za okolje in prostor ter Ministrstva za finance, pridržuje pravico, da del naročila odda v obsegu in na način, kot dopuščajo določila petega odstavka 73. člena ZJN-3 . Izjema po petem odstavku 73. člena ZJN-3 velja prav tako za vse izločene sklope, kot izhajajo iz razpisne dokumentacije.

Pri opisu mora biti navedena blagovna znamka artikla, ki v ponudbeni fazi pomeni zgolj informacijo naročniku, v izvedbeni fazi pa bo moral ponudnik dobavljati naročniku blagovno znamko, kot je navedel v svoji ponudbi in po cenah iz razpisnega obrazca 14a-14o, ki bo priloga k okvirnemu sporazumu in sestavni del okvirnega sporazuma.

Naročnik bo naročal živila po svojih potrebah. Ponudnik bo moral dostaviti živila na dan in ob uri, ki jo bo zahteval naročnik, t. j. v času do 7.00 ure zjutraj oz. po morebitnem predhodnem dogovoru ob drugi dogovorjeni uri. Izjemoma, v primeru nujne urgentne dostave, mora biti dobavitelj sposoben dostaviti živila v eni (1) uri od prejetega naročila.

Za EKOLOŠKA ŽIVILA mora ponudnik obvezno predložiti EKO ali BIO certifikat oziroma drugo dokazilo, ki izkazuje, da je ponujeno živilo ekološko (POGOJ!) skladno s točko IX. Certifikati za ekološko pridelana živila in živila iz drugih shem kakovosti.

Ponudnik mora dobavljati prehrambene artikle pod pogoji in na način, določenih v okvirnem sporazumu/pogodbi o dobavi živil, ki sta sestavni del razpisne dokumentacije (RAZPISNI OBRAZEC 6 in 6a). Ponudnik pogojev sporazuma/pogodbe ne sme spreminjati. Sporazum/Pogodbo pa mora podpisati in parafirati, s čimer potrjuje, da je seznanjen s pogoji sporazuma in da se z njimi strinja oz. navedeno potrdi z izpolnjenim obrazcem ESPD. Ob prevzemu blaga bo navzoča tako oseba s strani ponudnika kot tudi pooblaščena oseba naročnika, ki bo opravila takojšnjo količinsko kontrolo in kontrolo kakovosti. Ob morebitni naknadno ugotovljeni napaki na blagu se bo sestavil zapisnik, s katerim se bo uveljavljala reklamacija. **Dobavitelj bo moral nekvalitetno blago čim prej nadomestiti z novim oz.**

najkasneje v roku ene ure od prejema reklamacije, drugače bo naročnik opravil interventno nabavo pri drugem dobavitelju (kritni kup).

Ponudnik bo moral v času od podpisa sporazuma na zahtevo naročnika predložiti za vse artikle, ki so predmet ponudbe, dokazila kakovosti (potrdila, poročila, laboratorijske izvide glede neoporečnosti posameznih živil, pa tudi energijsko in biološko vrednost). Naročnik bo naročal le artikle, za katere mu bodo ponudniki dostavili dokazila in podatke o kakovosti.

Vse ostale zahteve glede transporta živil, odvoza embalaže sledijo v nadaljevanju te točke oz. so navedene v okvirnem sporazumu in jih naročnik v tem delu ne razlaga posebej.

Ponudniki naj pri svoji ponudbi upoštevajo, da kjer je to mogoče (v primeru, da na trgu obstajajo izdelki), ponudijo artikle:

- v stekleni embalaži, papirni in vračljivi embalaži in
- ki nosijo znak za posebno kakovost (Varovano živilo – varuje zdravje, Biodar, ipd.)

Naročnik bo v primeru nepoznavanja ponujenih izdelkov, v roku pet (5) dni po odpiranju ponudb pozval ponudnike k predstavitvi ponujenih izdelkov na lokaciji naročnika.

Vsa živila morajo ustrezati naslednjim pravilnikom:

- **Pravilniku o ekstrakcijskih topilih,**
- **Pravilniku o splošnem označevanju živil, ki niso predpakirana,**
- **Pravilniku o količinah predpakiranih izdelkov,**
- **Pravilniku o sladkorjih,**
- **Pravilniku o metodah za ugotavljanje skladnosti pogojev minimalne kakovosti sladkorjev, namenjenih za prehrano,**
- **Pravilniku o kakovosti jedilne soli,**
- **Pravilniku o specifikaciji kmetijskih pridelkov oziroma živil in**
- **Pravilniku o vsebini listin o skladnosti kmetijskih pridelkov oziroma živil.**

Ponudniki morajo upoštevati pri pripravi svoje ponudbe vso pozitivno zakonodajo s področja živil ter njihove omejitve oz. prepovedi, predvsem pa, da:

- živali ne smejo biti krmljene z GS krmo,
- živali in izdelki oz. njihovi produkti so hranjeni s krmo brez dodatkov ribje in mesno-perne moke in
- ponudniki na zahtevo naročnika posredujejo certifikat, da njihove surovine, izdelki in derivati (soja, koruza, krompir, ogrščica ipd.) niso gensko spremenjeni.

Morebitne dodatne zahteve glede na specifiko določenega artikla, ki je predmet javnega razpisa, so razvidne iz posebnega opisa tega poglavja, in sicer v delu OBSEG PONUDBE IN DODATNE ZAHTEVE ZA POSAMEZEN SKLOP.

<u>Posebna določba glede embalaže:</u>
Dobavitelj bo moral na svoje stroške zagotoviti ustrezen transport živil in predpisano embalažo v skladu z veljavnimi predpisi in standardi v RS.

Vsa živila morajo biti med transportom ustrezno higiensko zavarovana in transportirana v predpisanih pogojih, tako da ne pride do prekinitve hladne ali zamrzovalne verige.

Ponudnik mora naročniku ponuditi prehrambene artikle I. kvalitete. Za zagotovitev kvalitete mora ponudnik zagotoviti tudi, da so prehrambeni artikli v ustrezni embalaži in na ustrezen način pripeljani naročniku.

Ponudnik mora ponuditi v vseh sklopih, za katere bo oddal ponudbo, artikle (naročnik bo ob dvomih zahteval dostavo artiklov na vpogled):

- ki ne vsebujejo umetnih barv in arom,
- ki ne vsebujejo umetnih sladil in kemijskih konzervansov,
- s čim manjšo količino aditivov in
- so ekološko pridelana, ipd.

Splošne zahteve (veljajo za vse sklope)

Vse splošne zahteve mora ponudnik upoštevati pri vsakem posameznem sklopu. Ne glede na to ali so posamezna živila navedena ali ne, morajo vsa razpisana živila ustrezati vsem veljavnim predpisom, normativom in standardom v Republiki Sloveniji ter kakovostnim zahtevam. Pri izdelavi ponudbe mora ponudnik strogo slediti vsem zahtevam naročnika, ki so navedene v tekstovnem delu razpisne dokumentacije, in zahtevam, navedenim v obrazcih predračunov.

Splošne zahteve so:

- vsi izdelki, brez izjeme, morajo ustrezati vsem zahtevam naročnika;
- vsi izdelki, brez izjeme, morajo biti I. kvalitete;
- vsi izdelki, brez izjeme, morajo ustrezati obstoječim standardom in deklarirani kakovosti na embalaži oziroma spremljajočih dokumentih,
- ponudnik mora zagotoviti ustrezno kvaliteto vseh živil brez izjeme (v primeru, da naročnik zahteva v času izvajanja naročila izvide, ki se nanašajo na kakovost izdelkov, le-ti ne smejo biti starejši od 6. (šestih) mesecev);
- vsi izdelki, brez izjeme, ne smejo vsebovati zdravju škodljivih snovi (toksinov, patogenih mikroorganizmov, ne smejo prekoračiti z zakonskimi predpisi določene količine aditivov, barvil,…). Senzorične lastnosti morajo ustrezati predpisanim normativom;
- naročnik zahteva stroge higienske normative v celotnem procesu proizvodnje, transporta in dostave, proizvajalec mora zagotoviti varnost živil v okviru prehranske politike in državne zakonodaje, skladiščenje in transport mora potekati v skladu z vse predpisi veljavnimi v Republiki Sloveniji za vsak posamezen sklop. V okviru zakonskih možnosti naj bi izbrani dobavitelj omogočil tudi ogled objektov, prevoz mora biti v skladu s HACCP sistemom in tako da so izdelki zaščiteni pred zunanjimi vplivi;
- vsa embalaža pri vseh sklopih živil oziroma vseh izdelkih mora biti v skladu z vsemi predpisi. Vsa embalaža mora biti popolnoma čista, brez vonja, brez poškodb, in v skladu z zahtevami naročnika za vsak posamezen izdelek;
- vsi izdelki morajo biti opremljeni z deklaracijo, skladno z vsemi veljavnimi predpisi v Republiki Sloveniji;
- ponudnik mora vsak posamezen izdelek zapakirati v embalažo v skladu z željami naročnika, ki za vsak posamezen izdelek izbere vrsto, velikost, težo embalaže in pakiranja;
- ob dobavi mora biti rok uporabnosti dobavljenih artiklov daljši od 2/3 celotnega roka uporabnosti za posamezen izdelek. Vsi dobavljeni izdelki iste vrste v isti dobavi morajo imeti isti datum proizvodnje oziroma morajo biti iste serije;
- vsi ponujeni izdelki, brez izjeme, morajo biti na zalogi, z izjemo netrajnih artiklov;
- vsi izdelki morajo biti dostavljeni na dogovorjen dan in ob dogovorjeni uri;
- v kolikor so v posameznem sklopu za celoten sklop oziroma posamezna živila navedene strožje zahteve naročnika, kot v skladu z veljavnimi predpisi v Republiki Sloveniji za ta sklop, mora ponudnik zadostiti tem strožjim zahtevam naročnika brez izjeme;
- ponudnik mora vsako prejeto reklamacijo rešiti najpozneje v roku 3 delovnih dni po prejemu le-te in o rešitvi pisno obvestiti naročnika;
- ponudnik mora imeti notranji nadzor HACCAP – sistema, o njegovi ustreznosti se ima naročnik pravico prepričati.
- dostava v prostore naročnika je predvidena do 7.00 ure oz. izjemoma po morebitnem predhodnem dogovoru ob drugi dogovorjeni uri.

OBSEG PONUDBE IN DODATNE ZAHTEVE ZA POSAMEZEN SKLOP

Ponudnik lahko predloži ponudbo za celoten razpis, za več sklopov ali za posamezen sklop, kot izhaja iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Posebni pogoji

- **MLEKO IN MLEČNI IZDELKI**

Prehrambeni artikli iz navedenega sklopa morajo poleg zakonskih pogojev pod 1. točko Navodil ponudnikom za izdelavo ponudb ustrezati vsem materialnim predpisom, standardom in pogojem, ki urejajo to področje.

Dobavitelj čvrstih jogurtov, mlečnih desertov (125-250 g) in sladoleda je poleg izdelkov dolžan dostaviti še žličke za enkratno uporabo, dobavitelj tekočih mlečnih napitkov v embalaži 150-200 ml pa slamico. Naročnik bo naročal mlečne pijače, izdelke iz fermentiranega mleka in mlečne izdelke po komadih ali kilogramih oz. litrih ter ni dolžan prevzeti transportnega pakiranja. Dobavitelji pa se bodo morali držati tudi zahtev glede odvoza povratne in nepovratne embalaže.

Ponudnik mora ponuditi in dobavljati živila:

- ki ne vsebujejo umetnih barv in arom,
- ki ne vsebujejo umetnih sladil in kemijskih konzervansov in
- s čim manjšo količino aditivov.

- **MESO IN MESNI IZDELKI**

Prehrambeni artikli iz navedenega sklopa morajo poleg zakonskih pogojev pod točko 1 Navodil ponudnikom za izdelavo ponudb ustrezati vsem materialnim predpisom, standardom in pogojem, ki urejajo to področje.

Ponudnik mora naročniku ponuditi ceno, v kateri je že vključeno konfekcioniranje mesa in mesnih izdelkov na podlagi zahtev naročnika (narezana salama ipd., imeti pa morajo ustrezne gramature po kosih). Ponudnik mora naročniku dobavljati sveže, ohlajeno meso, ki mora biti označeno s poreklom oziroma izvorom mesa. Naročnik si pridržuje pravico od dobavitelja zahtevati potrdila o odkupu živine oz. lastni vzreji in potrdilo veterinarskega zavoda o zdravstvenem stanju pošiljke. Zamrznjeno, globoko zamrznjeno ali odmrznjeno meso bo naročnik zavrnil. Dobavitelj mora zagotoviti, da odstopanja v teži posameznega kosa niso večja od +/- 3%, za enak procent pri teži ne sme odstopati celotna dobavljena količina mesa oz. mesnih izdelkov.

Ne glede na vrsto mesa, naročnik zahteva očiščeno meso – 0 % odpadka.

Dobavitelj je dolžan na spremni dokumentaciji (dobavnici) označiti kategorijo dobavljenega mesa.

Dobavitelji bodo morali dostaviti meso in mesne izdelke v transportnih sredstvih s hladilnimi napravami, tako da se hladilna veriga ne prekine, dostava v prostore naročnika je predvidena do 6.00 ure oz. izjemoma po morebitnem predhodnem dogovoru ob drugi dogovorjeni uri.

Okus vseh mesnih izdelkov mora biti prilagojen starosti dijakov (manj slani, mastni in začinjeni). Dobavitelj mesnih izdelkov mora vsaj trikrat na leto posredovati naročniku poročila oz. izvide o rezultatih mikrobioloških in kemičnih analiz. V kolikor tega ne bo storil, bo to razlog za odpoved okvirnega sporazuma.

Pri perutninskem mesu bo naročnik naročal le perutninsko meso razreda A in sicer v skupnem pakiranju. Na dobavnici morajo dobavitelji navesti ime proizvajalca in navesti razred dobavljenega mesa. Kosi morajo biti nepoškodovani, čisti, brez tujega vonja, prosti vidnih krvnih madežev, brez zdrobljenih kosti ali anatomskih deformacij, dobro izoblikovani, mesnati, prekriti s tanko plastjo maščobe. Naročnik bo naročal le sveže in ohlajeno perutninsko meso. Zamrznjeno, globoko zamrznjeno ali odmrznjeno perutninsko meso bo naročnik zavrnil.

- **RIBE IN KONZERVIRANE RIBE**

Prehrambeni artikli iz navedenega sklopa morajo poleg zakonskih pogojev pod točko 1 Navodil ponudnikom za izdelavo ponudb ustrezati vsem materialnim predpisom, standardom in pogojem, ki urejajo to področje.

Dobavitelji so dolžni dostavljati le artikle blagovne znamke, ki jo bodo navedli v ponudbeni dokumentaciji. Za vse artikle se zahteva, da morajo biti I. kvalitete. Dobavitelj mora na dobavnico navesti kakovostni razred dobavljenega blaga.
Dobavitelj bo moral ribe dostavljati v transportnih sredstvih s hladilnimi napravami, tako da se hladilna veriga ne prekine.

Zamrznjene izdelke dobavitelj lahko dobavi samo v primeru, ko jih naročnik sam naroči.

Odmrznjene in ponovno zamrznjene ali slabo zamrznjene ribe bo naročnik zavrnil.

- **SVEŽA ZELENJAVA IN SADJE**

Prehrambeni artikli iz navedenega sklopa morajo poleg zakonskih pogojev pod 1. točko Navodil ponudnikom za izdelavo ponudb ustrezati vsem materialnim predpisom, standardom in pogojem, ki urejajo to področje.

Ponudnik naj pri izdelavi ponudbe pri svežem sadju in zelenjavi upošteva, da se v posameznih letnih časih največ uporablja sezonsko sadje in zelenjava in da bo naročnik spremljal spreminjanje cen na trgu. Zaželjeno je, da je čim več prehrambenih artiklov slovenskega izvora. Prednost bodo imela živila, pridelana na integriran način, razen pri krompirju, kjer naročnik ne bo upošteval pridelave na integriran način. Naročnik zahteva od ponudnikov obvezen odvoz embalaže tako nepovratne kot povratne. Zelenjavo in sadje naročnik naroča po zaporedju zorenja posameznih vrst zelenjave in sadja, preverjal bo sezonske cene na trgu. V kolikor bo naročnik posamezne vrste zelenjave in sadja naročal izven sezone, se bo o ceni dogovoril z dobaviteljem posebej. Naročnik bo priznal le neto težo blaga. Pri vsaki dobavi artiklov pod navedenim sklopom, mora dobavitelj na dobavnici navesti kakovostni razred dobavljenega blaga in sorto.

Od izbranega ponudnika se za sklop SVEŽA ZELENJAVA IN SADJE ZAHTEVA, da mora pred spremembo cen pisno obvestiti naročnika o predvidenem povišanju cen in mu nov cenik poslati v potrditev najkasneje v sedmih (7) delovnih dneh pred morebitno spremembo cen. Sprememba cen brez soglasja naročnika je razlog za prekinitev pogodbe.

V primeru, da izbrani ponudnik v navedenem roku ne bo pisno sporočil spremembe cen, veljajo v naslednjem mesecu cene, kot so veljale v preteklem mesecu.

Če izbrani ponudnik prodaja v določenem mesecu blago po akcijskih cenah oziroma po cenah, ki so nižje kot cene iz ponudbenega predračuna, mora naročnika o tem pisno seznaniti in mu ponuditi blago po teh cenah.

Ponudnik mora ponuditi in dobavljati živila:

- ki ne vsebujejo umetnih barv in arom,

- ki ne vsebujejo umetnih sladil in kemijskih konzervansov in
- s čim manjšo količino aditivov.

ZELENJAVA IN SUHE STROČNICE
Naročnik zahteva zelenjavo kvalitete razreda I. Pri krompirju naročnik naroča krompir rdeče, bele ali rumene sorte v nepovratni embalaži, krompir mora biti kalibriran z max 20% odpadka.

JABOLKA in HRUŠKE
Naročnik zahteva od ponudnikov jabolka ali hruške navedenih sort ekstra kakovosti. V primeru, da velikost (kaliber) jabolk posamezne sorte ekstra kakovosti presega težo 120 g, naročnik zahteva jabolka I. kvalitete. Jabolka in hruške morajo biti sveža, primerne zrelosti, nepoškodovana in zahtevanega kalibra.

OSTALO SVEŽE IN SUHO SADJE
Sadje mora biti sveže, primerne zrelosti, nepoškodovano in zahtevanega kalibra. Naročnik zahteva porcijsko sadje, tako da teža posameznega sadeža ne prekorači normativa za prehrano otrok oz. 100-120 g, za banane pa 150 g. Naročnik zahteva sadje ekstra kakovosti (breskve, češnje, marelice, slive, jagode, limone, grozdje…). V primeru, da kaliber sadja posamezne vrste ekstra kakovosti presega zahtevan kaliber, naročnik zahteva sadje I. kvalitete.

Sezonsko sadje (jagode, češnje, breskve, marelice, nektarine, grozdje, slive, višnje, borovnice, maline, kaki …) naroča naročnik le v sezoni oz. v času zorenja tega sadja v RS.

Naročnik si v času sezone, upoštevaje Priporočila za javno naročilo živil (kratke verige) Ministrstva za okolje in prostor ter Ministrstva za finance, pridržuje pravico, da del naročila odda v obsegu in na način, kot dopuščajo določila petega odstavka 73. člena ZJN-3 . Izjema po petem odstavku 73. člena ZJN-3 velja prav tako za vse izločene sklope, kot izhajajo iz razpisne dokumentacije.

- **ZAMRZNJENA ZELENJAVA IN SADJE**

Prehrambeni artikli iz navedenega sklopa morajo poleg zakonskih pogojev pod 1. točko Navodil ponudnikom za izdelavo ponudb ustrezati vsem materialnim predpisom, standardom in pogojem, ki urejajo to področje.

Dobavitelj je dolžan dostaviti blago v transportnih sredstvih s hladilnimi napravami, tako da se hladilna veriga ne prekine. Zamrznjeno jagodasto sadje mora biti Roland kategorije.

KONZERVIRANA ZELENJAVA IN KONZERVIRANO SADJE
Cena za konzervirano zelenjavo in sadje, navedene v predračunskem obrazcu morajo biti izračunane na kg in sicer tako, da se cena komada (pločevinke, kozarca ipd.) razdeli z deklarirano neto težo vsebine, ne pa z volumnom embalaže. Vsa vložena zelenjava mora biti brez kemičnih konzervansov.

Vse vrste vloženega sadja in marmelad morajo biti brez kemičnih konzervansov in sladil.

Sadeži v hruškovem in breskovem kompotu morajo biti brez olupkov in narezani na polovice ali četrtinke plodov.

Pasterizirano sadje mora imeti barvo, vonj in okus, ki so lastni sadju, iz katerega je in ne sme vsebovati več kot 10% razkuhanih plodov. Minimalna količina sadja v kompotih mora biti 55%.

Vse marmelade morajo imeti najmanj 45% sadnega deleža.

- **SADNI SOKOVI IN VODA**

Prehrambeni artikli iz navedenega sklopa morajo poleg zakonskih pogojev pod 1. točko Navodil ponudnikom za izdelavo ponudb ustrezati vsem materialnim predpisom, standardom in pogojem, ki urejajo to področje.

Ponudniki ne smejo ponuditi sokov, ki vsebujejo umetna sladila in konzervanse. K sadnemu soku v nepovratni embalaži 2 dl mora dobavitelj priložiti slamico. Nepovratna embalaža za sokove mora biti tetra, pure, brick pak ali podobno. Naročnik ne kupuje sadnih sokov v nepovratni stekleni embalaži.

- **ŽITA, MLEVSKI IZDELKI IN TESTENINE**

Prehrambeni artikli iz navedenega sklopa morajo poleg zakonskih pogojev pod točko 1 Navodil ponudnikom za izdelavo ponudb ustrezati vsem materialnim predpisom, standardom in pogojem, ki urejajo to področje.

Vsa žita in mlevski izdelki morajo biti rezani in pakirani v papirnatih vrečah zahtevane teže.

Ponudniki naj v svoji ceni upoštevajo morebitne posebne zahteve naročnika glede na konkretno sukcesivno naročilo. Ponudnik mora, v primeru, da bo izbran, dostavljati živila pod navedenimi skupinami v količinah in v pakiranju, kot ga bo zahteval in potreboval naročnik. V nasprotnem primeru bo neupoštevanje naročila naročnika kršitev okvirnega sporazuma. Ponudniki morajo pri pripravi ponudbe upoštevati gramature določenih artiklov oz. ponudbo pripraviti v skladu z normativi in standardi, ki veljajo za naročnika in jih naročnik tudi zahteva.

- **KRUH, PEKOVSKO PECIVO, KEKSI, SLAŠČIČARSKI IZDELKI**

Prehrambeni artikli iz navedenega sklopa morajo poleg zakonskih pogojev pod točko 1 Navodil ponudnikom za izdelavo ponudb ustrezati vsem materialnim predpisom, standardom in pogojem, ki urejajo to področje.

Kruh in ostali krušni izdelki so narejeni iz moke različnih tipov, vode, kvasa in soli. Kot dodatne sestavine kruha, krušnih izdelkov slaščic in peciva so lahko tudi druga živila ter aditivi, ki jih opredeljujejo pravilniki.

Kruh, krušni izdelki, morajo biti takšne teže, kot jo je naročil naročnik. V primeru, da bo naročnik ob prevzemu izdelkov ugotovil, da teža izdelkov ne ustreza naročeni, bo naročnik izdelke zavrnil.

Kruh in pečeno pekovsko pecivo – štruce kruha morajo biti narezane na rezine 1,5 cm in pakirane v prozorno folijo. Na željo naročnika je dobavitelj dolžan vse vrste pekovskega peciva prerezati za pripravo sendvičev. Cena preračunanega peciva mora biti enaka tisti, ki je navedena v predračunskem obrazcu.

Ponudniki naj v svoji ceni upoštevajo morebitne posebne zahteve naročnika glede na konkretno sukcesivno naročilo (narezan kruh, prerezane žemlje, …). Ponudnik mora, v primeru da bo izbran, dostavljati živila pod navedenimi skupinami v količinah in v pakiranju, kot ga bo zahteval in potreboval naročnik. V nasprotnem primeru bo neupoštevanje naročila naročnika kršitev okvirnega sporazuma. Ponudniki morajo pri pripravi ponudbe upoštevati gramature določenih artiklov oz. ponudbo pripraviti v skladu z normativi in standardi, ki veljajo za naročnika in jih naročnik tudi zahteva.

Vse vrste keksov morajo biti pakirane tako, kot je to zahtevano v predračunskem obrazcu 10 in sicer tako, da se keksi ne lomijo, drobijo ali drugače poškodujejo.

Dobavitelj je dolžan dostaviti slaščičarske izdelke v transportnih sredstvih s hladilnimi napravami, tako da se hladilna veriga ne prekine.

- **OSTALO PREHRAMBENO BLAGO**

Prehrambeni artikli iz navedenega sklopa morajo poleg zakonskih pogojev pod točko 1 Navodil ponudnikom za izdelavo ponudb ustrezati vsem materialnim predpisom, standardom in pogojem, ki urejajo to področje.

Naročnik si pridržuje pravico, da blago naroča po komadih in ni dolžan prevzeti transportnega pakiranja.

V delu predmeta javnega naročila, kjer je le-to mogoče, mora ponudnik upoštevati določila Uredbe o zelenem javnem naročanju, Priloga 1 k Uredbi o zelenem javnem naročanju, točko 2 »živilo« in s tem povezane temeljne okoljske zahteve.

Ponudnik lahko poda ponudbo za:
- **celotni razpis – vse sklope živil oz.**
- **posamezni sklop živil.**

*(v nadaljevanju: **sklopi živil**).*

Ponudnik mora ponuditi vse artikle v okviru sklopa živil za katerega oddaja ponudbo. V primeru, da ponudnik ne bo ponudil najmanj celotnega sklopa (vseh zahtevanih artiklov v sklopu) bo izločen iz nadaljnje obravnave. **Naročnik torej ne bo upošteval ponudnika, ki bo znotraj posameznega sklopa ponudil zgolj posamezen artikel.**

Naročnik si v času sezone, upoštevaje Priporočila za javno naročilo živil (kratke verige) Ministrstva za okolje in prostor ter Ministrstva za finance, pridržuje pravico, da del naročila odda v obsegu in na način, kot dopuščajo določila petega odstavka 73. člena ZJN-3 . Izjema po petem odstavku 73. člena ZJN-3 velja prav tako za vse izločene sklope, kot izhajajo iz razpisne dokumentacije.

Naročnik bo sklenil okvirni sporazum z vsemi ponudniki, ki bodo v predmetnem postopku oddaje javnega naročila oddali dopustno ponudbo, pri tem pa bo naročnik na dve leti odpiral konkurenco (za prvi dve leti se konkurenca odpira istočasno z oddajo predmetnega javnega naročila in bo naročnik upošteval cene, ki jih bodo ponudniki navedli v ponudbi) na način, da bo vse ponudnike pozval k oddaji konkretne ponudbe in izbral najugodnejšega ponudnika, s katerim bo sklenil pogodbo. Merilo za izbiro najugodnejšega ponudnika v odpiranju konkurence bo ekonomsko najugodnejša ponudba upoštevaje merilo »cena« in merilo »sheme kakovosti«.

Naročnik bo blago od izbranih dobavitelj naročal po elektronski pošti ali po telefonu, na elektronski naslov ali telefonsko številko osebe za sprejem naročil, ki jo ponudnik navede v ponudbeni dokumentaciji, z odzivnim časom en (1) delovni dan (kot pogoj). Naročnik ima pravico en delovni dan pred naročeno dostavo spremeniti količino naročenega blaga zaradi spremenjenih potreb. Spremembe bo naročnik sporočal po telefonu ali elektronski pošti.

Naročnik dodatno opozarja, da ne bo upošteval ponudbe samo za posamezen artikel znotraj sklopa. Takšna ponudba bo za naročnika nedopustna in jo bo izločil iz nadaljnje obravnave.

Naročnik bo naročal blago pri dobavitelju sukcesivno v skladu s svojimi dejanskimi potrebami. Količine iz javnega razpisa so okvirne tako, da naročnik ne odgovarja dobavitelju

za nedoseganje količin iz javnega razpisa v primeru, da se količine ne dosegajo zaradi zmanjšanja potreb pri naročniku.

Popisi del so pripravljeni okvirno glede na dosedanje potrebe naročnika.

Naročnik si pridržuje pravico, da javnega naročila za določen sklop ne odda/ne sklene okvirnega sporazuma za določen sklop.

Naročnik bo odpiral konkurenco, na način, kot izhaja iz razpisne dokumentacije, in sicer bo za prvi dve leti odpiral istočasno z oddajo predmetnega javnega naročila na način, da bo naročnik upošteval cene, ki so jih ponudniki navedli v svoji ponudbi.

Naročnik bo blago od izbranih dobavitelj naročal po elektronski pošti ali po telefonu, na elektronski naslov ali telefonsko številko osebe za sprejem naročil, ki jo ponudnik navede v ponudbeni dokumentaciji, z odzivnim časom en (1) delovni dan (kot pogoj). Naročnik ima pravico en delovni dan pred naročeno dostavo spremeniti količino naročenega blaga zaradi spremenjenih potreb (sprememba števila predvidenih udeležencev prireditve ipd.). Spremembe bo naročnik sporočal po telefonu ali elektronski pošti.

Certifikati za ekološko pridelana živila in živila iz drugih shem kakovosti

Naročnik bo dodatno kakovost priznal živilom, ki imajo certificirani znak višje kakovosti na podlagi evropskih shem kakovosti ali nacionalnih shem kakovosti. Naročnik bo kot ustrezne priznal naslednje sheme kakovosti: ekološka kakovost, zaščitena označba porekla (ZOP), zaščitena geografska označba (ZGO), zajamčena tradicionalna posebnost (ZTP), višja kakovost (VK), integrirana pridelava (IP), dobrote iz naših kmetij, izbrana kakovost (IK).

Kot znak kvalitete (kakovosti) pri posameznem živilu bo naročnik upošteval izključno samo kateregakoli od zgoraj navedenih znakov ali označb, ki so uradno podeljeni (certificirani in priznani) in se nanašajo izključno na kakovost živil. Zasebnih shem kakovosti naročnik ne priznava (npr. Global G.A.P., IFS ipd.). Naročnik ne bo upošteval tudi drugih potrdil, nagrad, medalj (npr. SQ).

Naročnik bo priznal veljavne certifikate oz. potrdila, ki jih v RS izdajajo Inštitut KON-CERT, Inštitut za kontrolo in certifikacijo Univerze v Mariboru, Bureau Veritas, TÜV SÜD Sava d.o.o. in pooblaščene organizacije drugih držav.

Naročnik bo kot ekološka živila priznal le živila, za katera bo ponudnik predložil kopijo ustrezno veljavnega potrdila, da ima blago znak za okolje tipa I (veljavni certifikat, ki dokazuje ekološko kvaliteto živila). Upoštevajo se ekološka živila, kot določajo določila Uredbe (ES) št. 834/2007/ES, Uredba Komisije (ES) št. 889/2008 ali predpis, ki ureja ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov. Skladno z določili Uredbe o zelenem javnem naročanju bo naročnik živila, ki so pridelana v preusmeritvenem obdobju, štel za ekološka. Dobavljena ekološka živila bodo morala biti pakirana tako, da bo iz deklaracije razvidno ime in koda nadzorne organizacije. Dobavitelj nepakiranih ekoloških živil bo moral ob vsakokratni dostavi predložiti kopijo veljavnega certifikata, ki bo dokazoval ekološko kvaliteto dobavljenega blaga.

X. ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POSLA (PO POGODBI)

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Ponudnik mora predložiti kot garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ob podpisu pogodbe eno (1) bianco menico z izpolnjeno menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih

obveznosti po sklenjeni pogodbi, plačljivo na prvi poziv, z oznako »brez protesta«, v višini 10% bruto orientacijske pogodbene cene z veljavnostjo en (1) mesec po končanju veljavnosti sklenjene pogodbe.

V primeru, da 10% bruto orientacijske vrednosti (znesek zavarovanja) ne bo dosegel zneska 100,00 EUR, ponudniku ob podpisu pogodbe ne bo potrebno predložiti zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, t. j. izpolnjeno menično izjavo z eno (1) bianco menico.

Menica kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti velja v primeru celotne neizpolnitve pogodbenih obveznosti ali delne neizpolnitve pogodbenih obveznosti, če delno izpolnjena storitev izbranega ponudnika po pogodbi ne zadovoljuje pogodbenih zahtev – ponudnik izpolni izjavo (obrazec 7)

Ponudnik priloži **lastno izjavo, dano pod kazensko in materialno odgovornostjo**, da bo v primeru podpisa pogodbe menično izjavo z eno (1) bianco menico iz razpisnega obrazca predložil v zahtevanem roku - RAZPISNI OBRAZEC 7.

XI. SOCIALNA in RAZVEZNA KLAVZULA

Pri izvajanju javnih naročil mora izvajalec izpolnjevati veljavne obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava. Seznam mednarodnih socialnih in okoljskih konvencij določata Priloga X Direktive 2014/24/EU in Priloga XIV Direktive 2014/25/EU.

Naročnik bo po izteku vsakih šest mesecev od sklenitve te pogodbe/okvirnega sporazuma preveril ali je na dan tega preverjanja pri izvajalcu ali podizvajalcu izpolnjena ena ali več naslednjih okoliščin:

1. da izvajalec ali njegov podizvajalec ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan preverjanja znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da izvajalec ali njegov podizvajalec ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan preverjanja ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne preverjanja;
2. da je izvajalec ali njegov podizvajalec izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;
3. da je v zadnjih treh letih pred dnevom preverjanja pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri izvajalcu ali njegovemu podizvajalcu ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
   - plačilom za delo,
   - delovnim časom,
   - počitki,
   - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali
   - v zvezi z zaposlovanjem na črno,

za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Če je izvajalec ali njegov podizvajalec pravna oseba, s sedežem v drugi državi članici ali tretji državi mora izvajalec zase in za svojega podizvajalca v roku petih dni po poteku vsakih šest mesecev od sklenitve pogodbe/okvirnega sporazuma kot dokazilo, da nista izpolnjena razloga iz 1. in 3. točke prejšnjega odstavka, naročniku posredovati potrdilo, ki ga izda pristojni organ v drugi državi članici ali tretji državi. V primeru, da izvajalec ne dostavi dokazil v roku petih dni po poteku vsakih šest mesecev od sklenitve pogodbe/okvirnega sporazuma,

se šteje, da so izpolnjene okoliščine iz prejšnjega odstavka tega člena. (ta odstavek v pogodbi/okvirnem sporazumu ostane, če je izvajalec/podizvajalec s sedežem izven Slovenije oziroma ostane v delu, ki se nanaša na podizvajalce).

V primeru ugotovljene izpolnitve okoliščine iz prvega odstavka prejšnjega člena bo naročnik v roku petih dni o tem obvestil izvajalca in takoj, vendar najkasneje 30 dni od poteka roka za preverjanje pogojev, kot navedeno zgoraj, začel nov postopek javnega naročanja.

V primeru izpolnitve okoliščine iz prvega odstavka prejšnjega člena pri nominiranih podizvajalcih, lahko izvajalec v roku desetih dni po prejemu obvestila iz prejšnjega odstavka zamenja podizvajalca v skladu s 94. členom; ZJN-3 in določili pogodbe, pod pogojem, da ta zamenjava ne predstavlja bistvene spremembe pogodbe/okvirnega sporazuma.

V kolikor izvajalec v prej navedenem roku ne predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, bo naročnik takoj, vendar najkasneje 45 dni od poteka roka za preverjanje iz prvega odstavka prejšnjega člena začel nov postopek javnega naročila.

Pogodba/okvirni sporazum je sklenjen/-a pod razveznim pogojem, ki se, v primeru izpolnitve okoliščin kot so navedene zgoraj, uresniči z dnem sklenitve nove pogodbe/okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe/okvirnega sporazuma bo naročnik obvestil izvajalca.

XII. PROTIKORUPCIJSKO DOLOČILO

Vsak poskus ali dejanje katerekoli osebe, ki bi v imenu ali za račun ponudnika predstavniku ali posredniku naročnika obljubila, ponudila ali dala kakšno nedovoljeno korist za:
- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, posredniku naročnika, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku,

ima za posledico ničnost sklenjene pogodbe/sklenjenega okvirnega sporazuma.

XIII. OBVESTILO O ODLOČITVI O ODDAJI NAROČILA

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na Portalu javnih naročil pri Uradnem listu Republike Slovenije.

XIV. ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA

Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve okvirnega sporazuma/pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebujejo več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina okvirnega sporazuma/pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik v svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

Ljubljana, februar 2024

PRILOGA:
- RAZPISNI OBRAZCI,
- POPIS ŽIVIL,
- ESPD OBRAZEC.